



Serviciul Financiar-Contabil și
Asigurare Tehnico-Materială
NESECRET
Exemplar unic
Nr. 949 din 28.01.2019

Aprob,
Director Executiv
Filip Carmen Mihaela



ANUNȚ/INVITAȚIE DE PARTICIPARE
Servicii de pază și protecție a obiectivului
Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj

Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj, cu sediul în municipiul Cluj-Napoca, str. Aviator Bădescu, nr. 7-9, tel: 0264-450.406, fax: 0264-450.405, în calitate de autoritate contractantă, intenționează să achiziționeze **servicii de pază pentru obiectivul Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj**, conform cerințelor caietului de sarcini.

1. **Modalitatea de achiziție publică:** Anexa 2B - procedură proprie simplificată de tip selecție de oferte.
2. **Sursa de finanțare:** bugetul propriu.
3. **Tip contract:** Servicii.
4. **Denumirea achiziției:** Achiziționare servicii de pază și protecție a obiectivului Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj, conform cerințelor caietului de sarcini.
5. **Cod clasificare:** 79713000-5 Servicii de pază.

6. **Descrierea contractului:** Servicii de pază și protecție a a obiectivului Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj, fiind necesar **1 post pază – agent de pază, înarmat, cu asigurarea serviciilor timp de 24 ore din 24, 7 zile din 7**, conform cerințelor caietului de sarcini disponibil pe site-ul DJEP Cluj - www.djepcluj.ro, secțiunea Informații de interes public/Achiziții publice/Anunțuri achiziții publice.

7. **Valoarea estimată totală fără TVA:** 136.317 lei.

8. Condiții contract:

- valoarea estimată aferentă perioadei 09.02.2019 – 31.12.2019 este de 124.480 lei fără TVA.
- în cazul în care se optează pentru suplimentarea serviciilor conform art. 165 din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 privind normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu

modificările și completările ulterioare, valoarea estimată aferentă perioadei 09.02.2019- 31.01.2020 este de 136.317 lei fără TVA.

- contractul de servicii se va prelungi cu acordul părților, în aceleași condiții, prin act adițional, pe o durată de maxim 1 lună, condiționat de existența resurselor financiare alocate cu această destinație.

- serviciile se vor factura lunar până în data de 15 a lunii următoare, iar facturile vor fi însoțite de un raport de activitate pentru postul de pază privind serviciile prestate și incidentele întâmpinate. Plata serviciilor se va face în termen de 30 de zile de la emiterea facturii fiscale prin Trezoreria Cluj Napoca.

9. Condiții de participare: Specificațiile tehnice din caietul de sarcini vor fi însușite în totalitate de către ofertant. Înregistrarea ofertei financiare în catalogul electronic de pe site-ul www.e-licitatie.ro este obligatorie. Ofertele de preț se vor transmite **concomitent** pe e-mail la adresa: anca.grosu@djepcluj.ro și în catalogul electronic. Autoritatea contractantă va achiziționa serviciile de pază, pentru perioada 09.02.2019-31.12.2019, de la operatorul economic care ofertează prețul cel mai scăzut. Pentru identificare, oferta se va publica în catalogul electronic sub denumirea "**Servicii de pază DJEP Cluj-2019**".

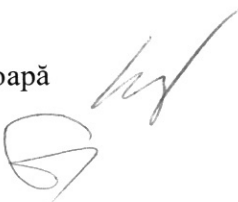
10. Criteriul de adjudecare: prețul cel mai scăzut în lei, fără TVA, în condițiile îndeplinirii tuturor cerințelor din caietul de sarcini.

11. Termen limită de primire oferte: 01.02.2019, ora 13.00

12. Informații suplimentare: Achiziția se va finaliza prin intermediul catalogului electronic. Caietul de sarcini este disponibil pe site-ul DJEP Cluj - www.djepcluj.ro, secțiunea Informații de interes public/Achiziții publice/Anunțuri achiziții publice. Eventualele răspunsuri la solicitările de clarificări vor fi atașate la Anunțul aferent achiziției.

Șef Serviciu SFCATM: Roman-Cristian Groapă

Întocmit/redactat: Consilier Anca-Sorinella Grosu



Acest document conține date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679!

Str. Aviator Bădescu, nr. 7-9, C.P. 400196, Cluj-Napoca, județul Cluj

Tel: +40 264 450406, Fax: +40 264 450405

E-mail: djepcluj@mail.rdscj.ro; Web: www.djepcluj.ro

Cod de înregistrare fiscală 17637157; Cont Trezorerie Cluj-Napoca RO57TREZ21621G335000XXXX

Caiet de sarcini

Servicii de pază și protecție a obiectivului Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj

I. Beneficiar:

Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj
sediu: strada Aviator Bădescu, nr. 7-9, Cluj-Napoca
Tel: 0264/450.406; Fax: 0264/450.405
www.djepcluj.ro

II. Obiectul contractului de servicii:

Prestarea serviciilor de pază și protecție a obiectivului Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj situat în municipiul Cluj-Napoca, pentru asigurarea integrității bunurilor și valorilor acestuia, precum și gestionarea producerii unor evenimente deosebite (incendii, avarii, explozii, etc.).

III. Durata contractului și condiții de plată:

Prestarea serviciilor se va executa în perioada 09.02.2019 – 31.12.2019.

Contractul de servicii se poate prelungi prin act adițional, cu acordul părților, pentru o durată de maxim 1 lună, respectiv 01.01.2020 - 31.01.2020.

Serviciile prestate se vor factura lunar până în data de 15 a lunii următoare, iar facturile vor fi însoțite de un raport de activitate pentru postul de pază privind serviciile prestate și incidentele întâmpinate.

Plata serviciilor se va face în termen de 30 de zile de la emiterea facturii fiscale prin Trezoreria Cluj Napoca.

IV. Cerințe specifice:

Descrierea obiectivului:

Obiectivul cuprinde un imobil în care funcționează Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj, Centrul Zonal de Protecție Civilă, Oficiul de Mobilizare a Economiei și Pregătire a Teritoriului pentru Apărare Cluj, Autoritatea Teritorială de Ordine Publică și Direcția Generală Anticorupție - Biroul Anticorupție pentru jud. Cluj, curte interioară, un garaj auto, o copertină auto, atelier și cabina de la poarta de acces, intrările în punctul de comandă îngropat, toate construite pe un teren cu suprafața totală de 6.400 mp.

Accesul se face pe poarta principală din str. Aviator Bădescu, poarta 2 (intrarea din Calea Turzii) fiind închisă permanent. Punctul de control este prevăzut cu barieră automată prin care se asigură controlul fiecărui vehicul care dorește să pătrundă în perimetrul instituției.

Împrejmuirea este realizată cu gard din dale de beton pe laturile de sud, de est și de nord, iar pe latura de vest cu gard din plasă de sârmă.

În instituție lucrează un nr. de circa 45 de persoane în fiecare zi lucrătoare, între orele 7.30 – 16.00.

Serviciile de pază vor consta în:

1. Specificații generale:

Prin serviciile de pază solicitate se asigură:

- a) Paza proprietății împotriva accesului neautorizat sau a ocupării abuzive;
- b) Paza proprietății împotriva furturilor, a distrugerilor, incendiilor, precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale;
- c) Detectarea substanțelor, armelor, explozibililor sau a materialelor de orice natură care pot provoca o pagubă;

d) Furnizarea de către agentul de pază a informațiilor legate de incidentele apărute în timpul activității de pază către autoritățile competente;

e) Acordarea de sprijin în caz de incendii, inundații, etc.;

f) Asigurarea ordinii și liniștii publice în interiorul și exteriorul obiectivului.

Prestarea serviciilor de pază, protecție și supraveghere vor fi asigurate în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată și H.G. nr.301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru paza Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Cluj este necesar **1 post de pază permanent cu program de 24 ore/zi, 7 zile pe săptămână**, în incinta perimetrului aferent, respectiv la intrarea în unitate.

Postul de pază permanent, **înarmat**, asigură paza obiectivului pe tot perimetrul aparținând Direcției Județene de Evidență a Persoanelor, inclusiv a clădirii administrative și casieriei aflate în incinta acesteia, controlând accesul la intrare, pe poarta principală.

La poarta principală de acces în instituție se află o încăpere specială pentru agenții de pază, dotată cu telefon cu ton interior și interfon de acces montat la poarta de intrare pietonală.

2. Personalul care urmează să îndeplinească atribuții de pază trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să aibă vârsta de cel puțin 18 ani;
- să fie apt medical pentru exercitarea funcției;
- să nu aibă antecedente penale pentru infracțiuni dovedite prin cazierul judiciar;
- să fie atestat profesional potrivit prevederilor Legii nr. 333/2003;
- să fie echipați cu uniforme distinctive și echipament de protecție pe care le vor purta numai în timpul executării serviciului.

3. Responsabilitățile și obligațiile agentului de pază în timpul desfășurării activității de pază:

- Să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii achizitorului;
- Să respecte întocmai regulile interne specifice obiectivului pe care îl deservește;
- Să aducă la cunoștință de îndată șefului ierarhic și conducerii unității achizitoare despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- Agentul va interveni pentru instaurarea ordinii în perimetrul precizat, iar când situația îl depășește, va solicita prezența echipajului mobil de intervenție al societății de pază;
- În caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștința celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- În caz de incendii să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;
- Luarea tuturor măsurilor ce decurg din consemnul postului încredințat pentru prevenirea producerii de incendii, explozii, furturi, tâlhării, acte de tulburare a ordinii publice, distrugerii sau degradări de bunuri și alte asemenea fapte, realizând supravegherea permanentă a zonei de care răspunde;
- Să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul achizitorului și să sprijine organele de poliție pentru îndeplinirea misiunilor ce revin acestora pentru identificarea infractorilor;
- Să controleze accesul persoanelor și vehiculelor care intră, respectiv ies din incinta unității consemnând intrarea și ieșirea în registrul special, în afara programului de lucru, cât și în zilele declarate nelucrătoare;
- Să opereze corespunzător poarta și bariera prevăzute cu sistem de închidere automată pentru a nu crea prejudicii;

- Fiecare agent de pază are obligativitatea ca în perimetrul supravegheat să asigure curăţenia, curăţat zăpada, etc.
- Să execute controlul persoanelor şi autovehiculelor la intrarea şi ieşirea din unitate, nepermiţând scoaterea unor bunuri fără forme legale;
- Să opereze sistemele de alarmare şi de pază;
- Să verifice la terminarea programului sistemele de închidere: ferestre, uşi birouri, magazii, arhive, uşi de acces în incinta clădirii;
- Să poarte *numai* în timpul serviciului mijloacele de apărare, de protecţie şi armamentul cu care este dotat şi să facă uz de armă numai în cazurile şi în condiţiile prevăzute de lege;
- Să poarte în timpul serviciului uniformă, însemnele distinctive ale societăţii, ecusonul de identificare cu numele şi prenumele, precum şi cu denumirea unităţii la care este angajat;
- Să nu se prezinte la serviciu sub influenţa băuturilor alcoolice sau a stupefiantelor şi nici nu va aduce şi/sau avea băuturi alcoolice asupra lui sau în post;
- Să nu absenteze fără motive temeinice şi fără să anunţe în prealabil conducerea unităţii, respectiv despre aceasta;
- Să evacueze din incinta obiectivului persoanele turbulente sau acelea care prin atitudini, limbaj şi comportament ar aduce prejudicii activităţii şi angajaţilor din obiectiv;
- Să folosească forţa doar în caz de legitimă apărare şi necesitate;
- Să răspundă pentru prejudiciile cauzate achizitorului din culpa sa dovedită, în strictă conformitate cu legea şi alte acte juridice întocmite pentru realizarea acestei răspunderi;
- Să păstreze confidenţialitatea deplină în legătură cu activitatea sa şi cu datele şi informaţiile la care are acces în legătură cu obiectivele beneficiarului.

4. Obligaţiile prestatorului:

- Prestatorul are obligaţia de a presta serviciile prevăzute în contract, cu profesionalismul şi promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, în conformitate cu cerinţele documentaţiei de atribuire şi cu respectarea prevederilor contractuale;
- Prestatorul este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului;
- Să efectuez controlul postului de pază în mod planificat şi inopinat, cu persoană nominalizată, prestatorul obligându-se să se asigure că personalul de pază este prezent la obiectiv, îşi exercită în mod activ obligaţia de pază şi supraveghere şi îşi respectă toate obligaţiile şi la termenele stabilite prin contract, executând controale de zi şi de noapte asupra modului în care personalul propriu îşi execută serviciul şi va lua măsuri imediate de remediere a neajunsurilor constatate;
- Prestatorul va lua măsuri împotriva prepuşilor săi pentru orice fapte sau omisiuni de natură să influenţeze negativ îndeplinirea atribuţiilor agenţilor de pază. Prestatorul garantează că nici un agent de pază nu va părăsi postul şi că nu se va afla sub influenţa alcoolului sau stupefiantelor pe durata serviciului şi nici nu va aduce şi/sau avea băuturi alcoolice asupra lui sau în post;
- Părăsirea repetată de către agenţii de paza a postului pe timpul serviciului de pază sau nerespectarea interdicţiilor privind băuturile alcoolice si stupefiantele, precum şi încălcarea repetată a consemnelor particulare şi generale constituie încălcare gravă a obligaţiilor contractuale de către prestator si îndreptăţeşte achizitorul la denunţarea unilaterală şi imediată a contractului încheiat, cu condiţia demonstrării de către achizitor a faptelor reclamate;
- În nicio situaţie prestatorul nu va invoca că un agent de pază a fost numit/angajat de puţin timp pentru a justifica neîndeplinirea oricărei obligaţii asumate prin contract;
- Prestatorul va înlocui, la cererea conducerii Direcţiei Judeţene de Evidenţă a Persoanelor Cluj agenţii de pază care nu se achită corespunzător de sarcinile specifice;
- Asigurarea unui program de prevenire şi combatere a potenţialelor riscuri de accidente, comitere de infracţiuni, acte de violenţă, etc;
- Prestatorul va folosi agenţi de paza autorizaţi şi înarmaţi cu **arme utilitare neletale** şi alte mijloace de apărare autorizate de lege;

- Prestatorul este obligat să doteze personalul cu uniformă, însemne distinctive, echipament de protecție, pe care acesta le poartă numai în timpul executării serviciului;
- Instruirea personalului de pază revine prestatorului, precum și răspunderea care incumbă din nerespectarea prevederilor legale. Tot acestuia îi revine răspunderea privind comunicarea, cercetarea și înregistrarea eventualelor accidente de muncă produse pe durata și în legătură cu executarea sarcinilor de serviciu;
- Agenții de pază să dețină forme legale de angajare la societatea de pază;
- Prestatorul să respecte prevederile legislației muncii privitoare la numărul maxim de ore legal admis a se presta de un angajat/ zi;
- Prestatorul va suporta sancțiunile aplicate în urma controalelor organelor abilitate; în situația în care prestatorul este sancționat în mod repetat, achizitorul va denunța unilateral contractul;
- Dacă, în situațiile sustragerilor de bunuri din locație și perimetrul aferent, și în urma cercetărilor efectuate se constată vina agenților de pază, atunci prejudiciul va fi recuperat de la prestator;
- Prestatorul trebuie să asigure paza obiectivului conform *Planului de pază*, plan ce va fi întocmit de ofertant în colaborare cu achizitorul, cu avizul de specialitate al poliției;
- Agenții de pază trebuie să fie atestați în conformitate cu Legea nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată;

Pentru serviciul de monitorizare:

- Realizarea conexiunii sistemului de alarmare aflat în obiectiv cu un dispecerat de monitorizare care asigură recepționarea semnalelor furnizate de la centrala de alarmă a sistemului local;
- Să asigure monitorizarea sistemului de alarmare 24 de ore din 24, 7 zile pe săptămână, activitate ce presupune urmărirea permanentă a obiectivului de către un dispecerat de zonă (pe raza județului Cluj), care trebuie să aibă o legătură directă și permanentă cu agenții de pază;
- Dispeceratul de zonă trebuie să fie avizat de către M.A.I. și I.G.P.R., în conformitate cu prevederile Legii 333/2003 și H.G.301/2012 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor și să fie pe raza județului Cluj;
- Semnalele monitorizate de dispecerat vor fi: semnale de panică, de efracție, de incendiu, de inundație, scurgeri de gaze, etc;
- Sistemul de alarmă al clădirii va fi monitorizat prin linie telefonică directă de către dispeceratul zonal. **Se va emite un raport al sistemului de alarmare care se va transmite zilnic la adresa de e-mail: djepcluj@mail.rdscj.ro**;
- Verificarea periodică a conexiunii cu obiectivul;
- Preluarea cu operativitate a semnalelor recepționate de către operatorii stației de dispecerizare și verificarea veridicității alarmei prin dirijarea la fața locului a echipajelor de intervenție sau prin verificare tehnică de la distanță;
- Asigurarea intervenției rapide, activitate care presupune ca în urma apelării de la unitatea monitorizată, să se intervină cu echipajele din dotare în maxim **7 minute/pe timp de zi și 5 minute/pe timp de noapte** pentru rezolvarea situațiilor apărute, atât în legătură cu obiectivul, cât și cu toate bunurile aflate în perimetrul aferent obiectivului. Echipa mobilă va interveni în cazul unui număr nelimitat de alarme de panică și alarme reale, precum și a unui număr nelimitat de intervenții în caz de efracție, incendiu sau inundații. Echipa mobilă va interveni în cazul unui număr nelimitat de alarme false, în tariful oferit, fără costuri suplimentare;
- În propunerea tehnică ofertantul trebuie să descrie modul de acțiune în situațiile în care se impune intervenția la obiectivul alarmat;
- Pentru prestarea serviciilor de monitorizare a sistemelor de alarmare împotriva efracției și intervenția în caz de nevoie operatorii economici trebuie să îndeplinească următoarele condiții:
 - să fie autorizați în conformitate cu prevederile legale pentru activitatea de monitorizare și intervenție;
 - să dețină echipamentele de comunicații și canal de tip voce în conexiune on-line cu echipajele mobile de intervenție;
 - să dețină autoturisme și să aibă agenți de pază și ordine pentru verificarea alarmelor și intervenția la evenimente;

- să dețină tehnica necesară pentru înregistrarea convorbirilor operatorului – dispecer cu echipajele, beneficiarul și autoritățile, precum și pentru stocarea acestora pe o perioadă de 30 de zile.

4. Dotări minime obligatorii agent de pază:

- uniformă tip, adecvată sezonului;
- baston de cauciuc sau tomfă;
- pulverizator de substanțe iritant - lacrimogene;
- mijloace de avertizare sonore și luminoase (fluier, lanternă);
- mijloace de comunicare - telefon mobil, stație radio (după caz);
- documente/registre specifice necesare executării și evidenței serviciului de pază;
- armă utilitară neletală.

V. Modalitatea de întocmire a ofertei:

Pentru a fi admiși, ofertanții trebuie să depună în cadrul ofertei, următoarele documente:

1. Scrisoare de înaintare (formular nr. 1);

2. Situația personală a ofertantului :

a) **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164** din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (formular nr. 2);

b) **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165** din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (formular nr. 3);

c) **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167** din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (formular nr. 4);

d) **Declarație privind existența sau absența situațiilor de conflict de interese** (formular nr. 5). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul autorității contractante sunt publicate pe site-ul www.djepcluj.ro;

e) **Informații generale** (formular nr.6);

3. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare și autorizare):

a) Operatorul economic va prezenta, **în copie legalizată sau copie lizibilă** certificată de reprezentantul operatorului economic cu mențiunea „conform cu originalul” - **Certificat constatator/Extras de registru**, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul competent teritorial. Din certificatul constatator/extrasul de registru prezentat trebuie să rezulte:

- că obiectul de activitate al ofertantului include activități privind serviciile de tipul celor care fac obiectul achiziției publice și că desfășoară aceste activități la data deschiderii ofertelor;

- că nu sunt înscrise mențiuni cu privire la faliment ori lichidare, administrarea afacerilor de către un judecător sindic sau cu privire la declașarea unei proceduri legale pentru declararea sa în una din aceste situații;

- persoanele care reprezintă operatorul economic în relația cu terții;

b) **în copie legalizată sau copie lizibilă** certificată de reprezentantul ofertantului cu mențiunea „conform cu originalul” - Certificatul de înregistrare conținând Codul Unic de Înregistrare, în conformitate cu prevederile Legii nr. 359/2004;

c) **în copie legalizată sau copie lizibilă** certificată de reprezentantul operatorului economic cu mențiunea „conform cu originalul” - Licență de funcționare, valabilă, eliberată de Ministerul Afacerilor Interne/Inspectoratul General al Poliției Române/Direcția Poliției de Ordine Publică, în conformitate cu Legea nr.333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată;

d) **în copie legalizată sau copie lizibilă** certificată de reprezentantul operatorului economic cu mențiunea „conform cu originalul” - Avizul favorabil al Inspectoratului de Poliție Județean Cluj/Serviciul Poliției de Ordine Publică de funcționare dispecerat zonal de monitorizare obiectiv de pază pe raza județului Cluj sau orice alte documente din care să rezulte că ofertantul poate asigura servicii de dispecerat de monitorizare pe raza județului Cluj;

e) **în copie legalizată sau copie lizibilă** certificată de reprezentantul operatorului economic cu mențiunea „conform cu originalul” - Avizul eliberat de către Inspectoratul de Poliție Județean sau Direcția

Generală de Poliție a Municipiului București pentru conducătorul societății specializate de pază și protecție și pentru directorul sucursalei (punctului de lucru, dacă este cazul);

f) în copie legalizată sau copie lizibilă certificată de reprezentantul operatorului economic cu mențiunea „conform cu originalul” - Autorizație de folosire și de deținere arme și muniții neletale avizată de Inspectoratul de Poliție județean.

4. Capacitatea tehnică și/sau profesională:

Operatorul economic va prezenta:

a) Declarație pe propria răspundere a reprezentantului operatorului economic că va asigura intervenția rapidă, cu echipă de intervenții specializată, în caz de evenimente majore la care nu fac față agenții de pază aflați în serviciu;

b) Declarație pe propria răspundere că prestarea serviciului de pază va fi asigurată cu personal de specialitate calificat (agenți de pază) și cu respectarea reglementărilor legale privind legislația muncii;

c) Declarație pe propria răspundere privind pregătirea și instruirea personalului cu privire la SSM, Situații de urgență și PSI;

d) Declarație referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii din care să rezulte că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii (formular nr.7).

e) Documente care să ateste că societatea ofertantă este avizată și dotată pentru paza cu **arme utilitare neletale**;

f) Declarație privind personalul de specialitate utilizat pentru prestarea serviciilor:

g) Ofertantul trebuie să facă dovada deținerii de echipaje mobile de intervenție specializate formate din minim 2 (doi) agenți, care să poată interveni la cererea dispeceratului de monitorizare, în maxim 7 minute/pe timp de zi și 5 minute/pe timp de noapte de la sesizarea agenților de pază.

h) Listă cuprinzând echipamente specifice.

✓ Cerință obligatorie: ofertanții trebuie să dețină autoturisme pentru echipele mobile de intervenție, cât și un server pentru monitorizarea sistemelor de alarmă. Se va atașa un tabel cu situația parcului de autovehicule de care dispune societatea.

i) Dacă este cazul - **Declarație** privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora (formular nr. 8).

Se vor prezenta și orice alte documente relevante/echivalente care probează în mod concludent îndeplinirea acestor cerințe.

Operatorul economic va prezenta, **în original, Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 (trei) ani**, listă care va conține valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați și prin care ofertantul trebuie să demonstreze că, în baza unuia sau mai multor contracte, a prestat în ultimii 3 (trei) ani servicii similare celor care fac obiectul prezentei achiziții a cărui/căror valoare cumulată este de cel puțin **124.500 lei, fără TVA**, (formular nr. 9) .

Formularul completat trebuie însoțit în mod obligatoriu de **certIFICATE/documente constatatoare** emise și contrasemnate de beneficiarii contractelor menționați în formular, care să conțină informații referitoare la îndeplinirea obligațiilor contractuale.

5. Clauze contractuale obligatorii:

Operatorul economic va prezenta, **în original, Declarație** în care să precizeze că este de acord cu următoarele clauze contractuale obligatorii:

• în cazul în care, pe durata prestării serviciilor de pază, se constată sustrageri de bunuri sau valori ori distrugerii din obiectivul achizitorului din culpa prestatorului, prestatorul se obligă să plătească despăgubiri achizitorului echivalente cu valoarea prejudiciului produs; culpa prestatorului se constată de către organele competente; termenul de plată a despăgubirilor este de maxim 30 zile calendaristice de la data constatării culpei prestatorului de către organele competente; **până la stabilirea culpei prestatorului de către organele competente, plata prețului contractului se suspendă**;

• în cazul accidentelor produse din vina prestatorului, acesta va suporta daunele solicitate de achizitor sau terți.

6. Garanția de bună execuție:

Cuquantumul garanției de bună execuție – **10 %** din valoarea contractului, fără TVA.

Modul de constituire a garanției de bună execuție: *prin rețineri succesive din sumele datorate pentru primele 2 facturi emise la plată.*

Eliberarea garanției de bună execuție se efectuează în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contract.

Conform Hotărârii Guvernului nr. 1045/2011, pentru constituirea garanției de bună execuție, contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante.

Ofertantul care solicită reducerea garanției de bună execuție la 50 % va prezenta o declarație pe propria răspundere, conform Anexei nr.1 din Legea nr. 346/2004 din care să rezulte că se încadrează în categoria I.M.M.-urilor.

7. Polița de asigurare:

Ofertantul va depune un Angajament prin care se obligă că, în cazul în care va fi declarat câștigător, să încheie o Convenție de asigurare de răspundere civilă (contract), în calitate de asigurat, cu o firmă asiguratoare, în vederea acoperirii pierderilor și daunelor materiale produse achizitorului din culpa prestatorului.

Operatorul economic desemnat câștigător va prezenta, în termen de **3 (trei) zile lucrătoare** de la semnarea contractului de ambele părți, **în copie legalizată sau copie lizibilă** certificată de reprezentantul operatorului economic cu mențiunea „conform cu originalul” - *Poliță de asigurare de răspundere civilă a societăților de pază și protecție.*

Polița de asigurare va avea valabilitate de la 09.02.2019 până la data de 31.12.2019.

În cazul în care se va opta prin act adițional pentru suplimentarea serviciilor se pază până la data de 31.01.2020 polița de asigurare va avea valabilitatea până la data respectivă.

8. Modul de prezentare a propunerii financiare:

- propunerea financiară reprezintă valoarea totală ofertată ce va include toate cheltuielile, taxele, aferente prestării serviciilor, în condițiile specificate în caietul de sarcini. Prețul se va evidenția în lei/oră, fără TVA.
- evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea propunerilor financiare determinate prin înmulțirea prețului/tarifului unitar cu cantitatea aferentă contractului.
- la calculația tarifului lei/oră se va ține cont și se vor reliefa toate costurile executării în bune condiții ale contractului: salariu agent pază (minim salariul minim brut pe economie); spor pentru munca de noapte; alte sporuri (pentru prestarea serviciilor în zile nelucrătoare și sărbători legale, concediu de odihnă); valoarea contribuțiilor către bugetul de stat datorate de angajator, în vigoare la data ofertării, detaliate distinct; cheltuieli indirecte necesare a se efectua pentru îndeplinirea contractului; alte adaosuri (cota profit, etc).
Ofertanții au obligația de a detalia modul de constituire al tarifelor ofertate. Din fundamentarea prețului trebuie să reiasă respectarea legislației muncii și a salarizării muncii.
- tariful ofertat este ferm și nu se actualizează pe toată perioada de derulare a contractului, inclusiv pe perioada de prelungire, dacă se optează în acest sens, cu excepția cazului în care au loc modificări legislative.;
- în cazul în care ofertantul declară în cadrul ofertei că beneficiază de subvenții care justifică reducerea prețului ofertat, acesta are obligația de a depune o declarație pe propria răspundere în care să menționeze că persoanele care beneficiază de subvențiile respective vor fi utilizate la prestarea serviciilor de pază ce fac obiectul contractului de achiziție publică;
- în conformitate cu art. 221, lit. a din Legea nr. 98/2016 prețul contractului poate fi revizuit în cazul în care se modifică cuantumul salariului minim pe economie, proporțional cu valoarea modificării acestora după următoarele formulă:

$$X2 = \frac{X1 * Sn}{Sv}$$

unde: X2 – tarif actualizat

X1 – tarif ofertat declarat câștigător în cadrul procedurii

Sn – salarial nou minim brut pe țară garantat în plată

Sv – salarial vechi minim brut pe țară garantat în plată

- Se vor completa :
 - a. **Formular de ofertă** - (formular nr.10).
 - b. **Anexa:** Centralizator la Formularul de ofertă (formular nr. 11)

Evaluarea ofertelor, respectiv verificarea încadrării sau nu în prevederile lit.g), alin (2), art. 137 din H.G. nr. 395/2016, se va realiza prin raportarea propunerilor financiare depuse de ofertanți la valoarea maximă estimată a contractului.

9. Modul de prezentare a propunerii tehnice:

- ofertantul va elabora propunerea tehnică detaliat, astfel încât să respecte cerințele prevăzute în caietul de sarcini, care sunt minime și obligatorii.
- Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

10. Perioada de valabilitate a ofertei: 90 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

VI. Criteriul de atribuire:

- prețul cel mai scăzut în lei, fără TVA, în condițiile îndeplinirii tuturor cerințelor din prezenta solicitare de oferte. Prețurile stabilite de ofertanți sunt ferme, nu pot fi majorate ulterior și vor fi valabile pe toată perioada de derulare a contractului de prestări servicii.

Oferta stabilită ca fiind câștigătoare este cea ofertă admisibilă a cărei propunere tehnică corespunde cerințelor minime obligatorii, a cărei propunere financiară are prețul cel mai scăzut și care îndeplinește cerințele privind condițiile de participare.

Dacă două sau mai multe oferte se vor clasa pe primul loc având prețuri egale, atunci autoritatea contractantă are dreptul să solicite ofertanților o nouă propunere financiară, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut

VII. Condiții de plată:

Plata se va efectua prin ordin de plată **în contul deschis la trezoreria statului**, în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii la registratura instituției. Plata se va face lunar, în baza facturii reprezentând contravaloarea serviciilor prestate în luna anterioară, primită și acceptată de achizitor, în conformitate cu prevederile art. 36 alin. (1) din O.U.G. nr. 34/2009, cu modificările și completările ulterioare.

Facturile vor fi însoțite la plată de următoarele documente:

- raport de activitate lunar în care vor fi evidențiate: numărul de ore pentru serviciile prestate, precum și semnalarea unor eventuale evenimente, dacă acestea s-au produs, în timpul executării contractului. Raportul va fi vizat de conducătorul obiectivului.

Nu se admite efectuarea de plăți în avans.

VIII. Modul de depunere a ofertei:

1.Oferta financiară: se va transmite **concomitent** pe adresa de e-mail: **anca.grosu@djepcluj.ro** și **în catalogul electronic SEAP**. Autoritatea contractantă va achiziționa serviciile din catalogul electronic de la operatorul economic care ofertează prețul cel mai scăzut. Pentru identificare, oferta de preț se va publica în catalogul electronic sub denumirea "**Servicii de pază DJEP Cluj-2019**".

2. Oferta tehnică privind prevederile caietului de sarcini, formularele, cerințele obligatorii pentru ofertanți se vor transmite pe adresa de e-mail: **anca.grosu@djepcluj.ro**

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a cere Ofertantului să clarifice orice parte a ofertei sale în cazul în care consideră acest lucru necesar pentru evaluarea ofertei.

Eventualele răspunsuri la solicitările de clarificări vor fi atașate la Anunțul aferent achiziției.

Notă: Toate cerințele impuse în caietul de sarcini sunt obligatorii.

- NU se acceptă oferte parțiale;
- NU se acceptă oferte întârziate;
- NU se acceptă oferte alternative;
- NU se acceptă completarea documentelor lipsă, ulterior deschiderii ofertelor.

- **Ofertele care nu conțin documentele solicitate vor fi considerate neconforme.**
- **Ofertele care nu respectă specificațiile și/sau care propun prestarea serviciilor de pază și protecție a bunurilor și valorilor, respectiv monitorizare sistem de alarmă în condiții tehnice inferioare celor prevăzute în prezentul caiet de sarcini vor fi declarate neconforme.**

IX. Data limită de depunere a ofertelor: 01.02.2019, ora 13.00

X. Răspunsuri la clarificări:

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire, în termen de 3 zile de la data limită de depunere a ofertelor.

În măsura în care solicitările de clarificări sau informațiile suplimentare au fost adresate în acest termen, răspunsul autorității contractante va fi transmis cu cel puțin 3 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Răspunsurile însoțite de întrebările aferente vor fi publicate pe site-ul propriu al Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Cluj www.djepcluj.ro fără a se dezvălui identitatea operatorului economic care a solicitat clarificările sau informațiile suplimentare respective.

XI. Alte condiții:

Ofertantul are obligația să examineze instrucțiunile, formularele, termenele și specificațiile din documentația standard pentru elaborarea și prezentarea ofertei, iar în cazul în care are nevoie de lămuriri asupra documentelor prezentate, le va solicita în scris.

În cazul în care ofertantul declarat câștigător se face vinovat de neșemnarea contractului de servicii în condițiile de bază impuse prin documentația de atribuire, în termenul prevăzut, acesta va deceda din drepturile câștigate în urma atribuirii contractului de achiziție.

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate.

Șef Serviciu SFCATM: Roman-Cristian Groapă

Întocmit/redactat: Consilier Anca-Sorinella Grosu

Acest document conține date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679!

Str. Aviator Bădescu, nr. 7-9, C.P. 400196, Cluj-Napoca, județul Cluj

Tel: +40 264 450406, Fax: +40 264 450405

E-mail: djepcluj@mail.rdscj.ro; Web: www.djepcluj.ro

Cod de înregistrare fiscală 17637157; Cont Trezorerie Cluj-Napoca RO57TREZ21621G335000XXXX

FORMULARE

Formular nr. 1

Înregistrat la sediul Autorității Contractante
nr./.....

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

SCRISOARE DE ÎNAINTARE

Către

Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj,

Strada Aviator Bădescu, nr. 7-9, CP.400196, Cluj-Napoca, jud. Cluj, România

Tel. + 40 264 450.406, fax + 40 264 450.405

e-mail: anca.grosu@djepcluj.ro

Ca urmare a anunțului nr. din data de, privind achiziția directă
pentru atribuirea contractului de servicii

noi (*denumirea ofertantului*), vă transmitem
alăturat următoarele:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

2. Persoana de contact pentru achiziția directă:

Nume	
Adresă	
Telefon	
Fax	
E-mail	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării:

Operator economic,

(semnătura autorizată și stampila)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164
din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul(a)....., reprezentant legal/împuternicit al (denumirea operatorului economic), în calitate de (ofertant/candidat/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu fac obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 alin (1) din Legea nr. 98/2016.

Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor oroce documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării/.../.....

Operator economic

(semnătura autorizată și ștampilă)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165
din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul(a)....., reprezentant legal/împuternicit al (denumirea operatorului economic), în calitate de (ofertant/candidat/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv că nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor oroce documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării/.../.....

Operator economic

(semnătura autorizată și ștampilă)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167
din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul(a)....., reprezentant legal/împuternicit al (denumirea operatorului economic), în calitate de (ofertant/candidat/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

- a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care să-mi pună în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu ne se aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză,
- f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;
- g) nu am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, încălcări ce ar fi dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu am dat declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu am prezentat aceste informații sau nu sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică societății noastre.

Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor oroce documente doveditoare de care dispunem.

Înteleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării/.../.....

Operator economic

(semnătura autorizată și ștampilă)

DECLARAȚIE
privind existența sau absența situațiilor de conflict de interese

Subsemnatul, _____, în calitate de prestator în cadrul contractului de servicii, ce urmează a fi încheiat cu Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj, în vederea prevenirii ivirii situațiilor de conflict de interese, în cunoștința prevederilor Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii 188/1999, privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, precum și cele ale Codului Penal, declar pe propria mea răspundere, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59-60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice.

Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59-60, cum ar fi următoarele:

1. Am/Nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț, soție, rudă sau afin până la gradul II inclusiv, cu persoanele cu funcție de decizie în privința prezentului contract din cadrul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Cluj;
2. Persoanele cu funcție de decizie în privința prezentului contract au/nu au calitatea de asociat unic, funcția de administrator și nu sunt salariați în cadrul societății comerciale pe care o reprezintă, respectiv nu au calitatea de membru în organizația sau membru în organele de conducere, administrare și control a organizației pe care o reprezintă;
3. Am/Nu am cunoștință despre faptul, că persoanele cu funcție de decizie în privința prezentului contract, soțul ori rudele de gradul I ale acestora, ar avea interese patrimoniale sau personale privind societatea comercială/organizația pe care o reprezintă, care ar putea influența deciziile pe care trebuie să le ia în exercitarea atribuțiilor lor;
4. Mă aflu/Nu mă aflu, nici subsemnatul sau soția/soțul și nici rudele de gradul 1, în relații de angajament - de orice natură - cu nici una dintre persoanele cu funcție de decizie în privința prezentului contract.

Dau prezenta declarație cunoscând sancțiunile aplicate faptei de fals și uz de fals în declarații.

Nume Prenume.....,

Localitatea.....,

Data completării/...../.....

Operator economic

(semnătura autorizată și ștampilă)

Notă: La pct. 1,2,3 și 4 se înscrie varianta corectă se înscrie varianta corectă.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt publicate pe site-ul www.djepcluj.ro

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:.....
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:.....
 Fax:.....
 E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare.....
 (numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii:.....

 (în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Cont Trezorerie:.....
 Trezoreria

Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare.

Subsemnatul, autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante cu privire la orice aspect în măsură să dovedească veridicitatea datelor de mai sus.

Data completării/...../.....

Operator economic

(semnătura autorizată și ștampilă)

DECLARAȚIE
referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii

Subsemnatul(a)....., reprezentant legal/împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de achiziție în vederea atribuirii contractului de servicii de pază și protecție (cod CPV: 79713000-5), organizată de(denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție și a sancțiunilor aplicate falsului în declarații, că pe parcursul prestării serviciilor care fac obiectul prezentei proceduri de achiziții vom respecta obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii astfel cum sunt acestea prevăzute în Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, precum și în celelalte acte normative existente în acest domeniu, cu modificările și completările ulterioare.

Subsemnatul(a) declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării.....

Operator economic,

(semnătura autorizată și stampila)

**LISTĂ
CU SUBCONTRACTANȚII
ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul(a) ofertant/candidat/reprezentant
legal/împuternicit al (*denumirea/numele și
sediul/adresa candidatului/ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de
fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Nr.crt	Denumire /nume subcontractant	Datele de recunoaștere ale subcontractanților	Specializare	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate

Data completării.....

Operator economic,

(semnătura autorizată și stampila)

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul(a), reprezentant legal/împuternicit al

.....
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul(a) declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea prestatorului*)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator %	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare**:
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
.....								

Data completării.....

Operator economic,

(semnătura autorizată și stampila)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.

**) Se va preciza perioada de începere și de finalizare a prestării.

FORMULAR DE OFERTĂ

Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____ (numele complet al ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm _____ (denumirea serviciului), pentru suma de _____ lei/h, respectiv _____ (suma totală în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ (suma în litere și în cifre).
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp anexat.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)
 depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.
 nu depunem ofertă alternativă.
6. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ___/___/_____

_____, (ștampilă și semnătură), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____ (numele complet al ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Nr. crt	Denumire serviciu	Nr. total de ore anul 2019	Preț unitar (lei/ora)	Preț total (3x4)	TVA (lei)	Termen de plata
	1	2	3	4	5	6
1	Pază permanentă	7.824				30 zile
	TOTAL					

Precizare:

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că tariful ofertat respectă legislația în vigoare privind protecția muncii (tariful este în conformitate cu dispozițiile legale privind stabilirea salariului minim pe economie și include toate sporurile aferente pentru prestarea serviciilor pe timp de noapte, în zile nelucrătoare și sărbători legale, concediu de odihnă).

Data completării...../...../.....

Operator economic,

(semnătura autorizată și stampila)

Contract de servicii Nr. din data

1. Preambul:

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice și a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii, **între:**

DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR CLUJ, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Aviator Badescu, nr.7-9, jud. Cluj, telefon/fax 0264/450406, C.U.I. 17637157, cont IBAN RO69TREZ24G541000200130X, Trezoreria Cluj, prin reprezentantul său - **Director Executiv**, în calitate de **Achizitor**, pe de-o parte

și

SC..... cu sediul în, str., nr., jud., tel/fax., număr de înmatriculare, C.U.I, cont RO....., Trezoreria, prin reprezentatul său - - în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții:

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. *contract de achiziție publică* - contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii;
- b. *achizitor și prestator* - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. *prețul contractului* - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. *ofertă* - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire;
- e. *servicii* - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- f. *forța majoră* - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. *garanția de bună execuție* - suma de bani care se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului

h. despăgubire generală - suma neprevăzută expres în contractul de servicii, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate ca urmare a neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de către cealaltă parte;

i. penalitate contractuală - despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract;

j. conflictul de interese - înseamnă orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror subcontractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului;

l zi - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

3. Interpretare:

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului:

4.1 Prestatorul se obligă să presteze ***servicii prin care să se asigure paza și protecția obiectivului Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj***, conform ofertei depuse și a documentelor prezentului contract.

5. Prețul contractului:

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, conform graficului de plăți este de lei, la care se adaugă TVA conform actelor normative în vigoare la data emiterii facturii.

5.2 Prețul contractului de achiziție publică este ***ferm și nu se actualizează*** pe toată perioada de derulare a acestuia.

6. Durata contractului:

6.1 Durata prezentului contract este 09.02.2019 – 31.12.2019.

6.2 Prezentul contract se poate prelungi prin act adițional, pentru o perioadă de maxim 1 lună, cu acordul ambelor părți, conform prevederilor art. 165 din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 privind normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

7. Executarea contractului:

7.1. - Executarea contractului începe în data de 09.02.2019, ora 7.00.

8. Documentele contractului:

8.1 Documentele contractului sunt:

- Caietul de sarcini;
- Propunerea financiară;
- Propunerea tehnică;

- Grafic de plăți;
- Planul de pază al obiectivului avizat de Poliție în conformitate cu reglementările legale;
- Polița de asigurare de răspundere civilă (copie);
- Contract de subînchiriere servicii de monitorizare și intervenție.(dacă este cazul)

9. Garanția de bună execuție:

9.1 Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în perioada convenită în contract.

9.2 (1) Garanția de bună execuție în procent de 10 % din valoarea contractului, fără TVA, se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru primele 2 facturi emise la plată. Pentru aceasta prestatorul are obligația de a deschide un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent, conform H.G 1045/2011.

(2) Restituirea garanției de bună execuție se face, după 14 zile lucrătoare de la data finalizării contractului, dacă până la aceea dată autoritatea contractantă nu a ridicat pretenții asupra ei.

9.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește, nu își execută, execută cu întârziere sau își execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. Notificarea va fi remisă în scris cu cel puțin 5 zile în prealabil datei punerii în executare.

9.4 Sumă de plată garanție de bună execuție este , reprezentând 10% din valoarea totală a contractului, fără TVA.

10. Obligațiile principale ale prestatorului:

10.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate.

10.2 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în caietul de sarcini, anexă la contract.

10.3 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate,
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor,
- daune provocate din vina exclusivă a prestatorului și repararea prejudiciului cauzat de neîndeplinirea obligațiilor prevăzute în caietul de sarcini.
- în cazul în care, pe durata prestării serviciilor de pază, se constată sustrageri de bunuri sau valori ori distrugerii din obiectivul achizitorului din culpa prestatorului, prestatorul se obligă să plătească despăgubiri achizitorului echivalente cu valoarea prejudiciului produs; culpa prestatorului se constată de către organele competente; termenul de plată a despăgubirilor este de maxim 30 zile calendaristice de la data constatării culpei prestatorului de către organele competente; până la stabilirea culpei prestatorului de către organele competente, plata prețului contractului se suspendă.
- în cazul accidentelor produse din vina prestatorului, acesta va suporta daunele solicitate de achizitor sau terți.

10.4 Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

10.5 Prestatorul și achizitorul vor păstra confidențialitatea și, fără acordul scris al celeilalte părți, nu vor divulga nici-un document, date sau informații furnizate direct sau indirect de către cealaltă parte, în legătură cu contractul, planul de pază, etc., indiferent dacă aceste informații au fost furnizate înainte de încheierea contractului, în cursul derulării contractului sau după rezilierea contractului.

10.6 Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului. Prestatorul nu va utiliza documente, date și informații primite de la achizitor în alte scopuri decât pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

10.7 Dacă prestatorul este o asocierie alcătuită din două sau mai multe persoane, toate aceste persoane vor fi ținute solidar de îndeplinirea obligațiilor din contractului de servicii. Persoana desemnată de asocierie să acționeze în numele său în cadrul contractului va avea autoritatea de a reprezenta și angaja contractual asocieria.

10.8 Orice modificare a componenței asocierii, fără acordul prealabil scris al achizitorului va fi considerată o încălcare a prezentului contract de prestări servicii.

Codul de conduită al prestatorului

(1) - Prestatorul are obligația de a acționa în orice circumstanță cu obiectivitate și imparțialitate, ca un bun și loial consilier al achizitorului, în conformitate cu regulile etice și deontologice ale profesiei sale, precum și cu discreția necesară. În special, prestatorul se va abține de la a face orice declarații publice în legătură cu contractul sau serviciile prestate în cadrul acestuia fără aprobarea prealabilă în acest sens, în scris, a achizitorului, precum și de la a se angaja în orice activitate care vine în conflict cu obligațiile asumate față de achizitor prin acest contract. Prestatorul nu are dreptul de a angaja achizitorul în orice fel fără asentimentul scris al acestuia, obținut în prealabil, și va face acest lucru cunoscut terților ori de câte ori este cazul.

(2) - Prestatorul se obligă să respecte și să se conformeze tuturor prevederilor legislației românești relevante în vigoare, și garantează că personalul propriu și dependenții acestora respectă și se conformează acestor prevederi legale. De asemenea, prestatorul va respecta standardele internaționale de muncă (ILO), convențiile cu privire la libertatea de asocierie și negocieri colective, eliminarea muncii forțate și a discriminării la locul de muncă și abolirea muncii copiilor.

(3) - Pe întreaga durată a contractului, prestatorul și personalul acestuia vor respecta drepturile omului și libertățile cetățenești, și se angajează să nu aducă atingere în nici un fel practicilor politice, culturale și religioase din România.

(4) - În cazul în care prestatorul și/sau oricare dintre sub-contractorii, personalul, agenții sau dependenții săi, va primi sau accepta să primească, și/sau va oferi sau va accepta să dea sau să procure vreunei persoane orice cadou, gratuitate, comision sau mită ca stimulent sau recompensă pentru a face sau a nu face orice act, și/sau pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu acest contract sau orice alt contract cu achizitorul, acesta din urmă are dreptul de a rezilia contractul cu solicitarea de daune-interese, fără ca prin aceasta însă să se aducă vreun prejudiciu oricăror drepturi câștigate de prestator în baza acestui contract.

(5) - Plățile efectuate de către achizitor către prestator în baza acestui contract reprezintă singurul venit sau beneficiu pe care prestatorul are dreptul să îl obțină în legătură cu acest contract. Nici prestatorul, nici personalul acestuia nu va accepta orice comision, reducere, alocație, plată indirectă sau orice alt venit/beneficiu în legătură cu sau ca rezultat al îndeplinirii obligațiilor prevăzute în acest contract.

(6) - Prestatorul nu va avea, direct sau indirect, beneficiul nici unei redevențe, gratuități sau comision în legătură cu orice articol sau proces, aflat sub protecția drepturilor de autor și/sau oricărui alt drept de proprietate intelectuală și/sau industrială, utilizat în cadrul sau pentru scopurile acestui contract.

(7) - Executarea acestui contract nu trebuie să dea naștere unor cheltuieli comerciale neobișnuite. Dacă astfel de cheltuieli apar, contractul va fi reziliat de drept. Achizitorul are dreptul de a efectua orice verificare documentară și la fața locului pe care le consideră necesare în scopul analizării existenței unor cheltuieli comerciale neobișnuite.

(8) - Prestatorul va trata toate documentele și informațiile primite în legătură cu contractul ca având caracter confidențial și - cu excepția cazurilor în care acest lucru este necesar pentru buna derulare a contractului și atingerea obiectivelor acestuia - nu va publica sau dezvălui orice aspecte ale prezentului contract și nu va divulga orice informație obținută de la achizitor fără acordul prealabil, în scris, al acestuia. De asemenea, nu va utiliza aceste informații și nu va face referiri la acestea în prestarea unor servicii pentru alții. În cazul în care există divergențe de opinie între prestator și achizitor cu privire la necesitatea publicării/dezvăluirii anumitor informații în scopul derulării contractului, decizia achizitorului în aceste situații este finală și neapelabilă.

(9) - Prestatorul, personalul, sub-contractorii sau agenții acestuia se obligă să mențină secretul profesional pe întreaga durată a acestui contract și după încetarea acestuia. În acest sens, afară de cazul în care achizitorul consimte în scris la aceasta, atât prestatorul, cât și personalul, sub-contractorii sau agenții acestuia nu vor comunica oricărei terțe părți nici o informație confidențială obținută sau descoperită pe durata contractului și nu vor face publice nici o informație sau recomandare formulată în executarea contractului sau ca rezultat al prestării serviciilor. De asemenea, prestatorul se obligă să nu utilizeze informațiile furnizate lui sau obținute pe parcursul derulării contractului și în scopul executării acestui contract într-un mod care aduce sau este de natură a cauza prejudicii beneficiarului.

11. Conflictul de interese:

11.1 Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului de servicii. Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării contractului de servicii trebuie notificat în scris autorității contractante, în termen de 15 zile de la apariția acestuia.

11.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, în 5 zile și fără vreo compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsesc într-o astfel de situație.

11.3. Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care prestatorul nu-și menține independența, achizitorul, fără afectarea dreptului acesteia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplin drept și cu efect imediat a Contractului de Servicii.

12. Personalul și echipamentul:

12.1. Prestatorul trebuie să informeze achizitorul cu privire la întreg personalul pe care intenționează să-l utilizeze pentru implementarea contractului de servicii.

12.2. Prestatorul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura în mod continuu personalului salariat ori contractat, echipamentul și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a sarcinilor acestuia.

12.3. Prestatorul va asigura dotarea cu armament neletal a personalului angajat pentru îndeplinirea contractului, conform caietului de sarcini și propunerii tehnice, în maxim 30 de zile de la semnarea contractului.

13. Înlocuirea personalului:

13.1 Prestatorul nu va efectua schimbări ale personalului aprobat, fără acordul scris prealabil al achizitorului. Prestatorul trebuie să propună din proprie inițiativă înlocuirea în următoarele situații:

- a) în cazul decesului, în cazul îmbolnăvirii sau în cazul accidentării unui membru al personalului;
- b) dacă se impune înlocuirea unui membru al personalului pentru orice alt motiv care nu este sub controlul Prestatorului (ex. demisia, etc.).

13.2 Pe parcursul derulării executării, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, achizitorul poate solicita înlocuirea dacă consideră că un membru al personalului este inefficient sau nu își îndeplinește sarcinile din contractul de servicii.

14. Obligațiile principale ale achizitorului:

14.1 Achizitorul se obligă să plătească serviciile prestate în termen de 30 de zile de la emiterea facturii, în baza unui raport de activitate lunar în care vor fi evidențiate: numărul de ore pentru serviciile prestate, precum și semnalarea unor eventuale evenimente, dacă acestea s-au produs, în timpul executării contractului.

14.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii la sediul achizitorului.

14.3 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

14.4 Achizitorul va permite personalului angajat să asigure serviciile de pază, accesul la grupul sanitar al instituției.

15. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor:

15.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce ca penalități de întârziere de 0,05 % pe zi din prețul contractului.

15.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități de întârziere 0,05 % pe zi din plata neefectuată până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

15.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

15.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, achizitorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

16. Alte responsabilități ale prestatorului:

16.1 (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu caietul de sarcini.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

16.2 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de plăți convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

17. Recepție și verificări:

17.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și caietul de sarcini.

17.2 Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți în acest scop.

17.3 Achizitorul își rezervă dreptul să verifice în teren serviciile de pază prestate de către prestator la orice oră din zi și din noapte. Aceste verificări se pot efectua atât inopinat (doar de către reprezentanții achizitorului), cât și verificări anunțate (în prezența unui reprezentant al societății care prestează serviciile de pază).

17.4 În situația în care în urma verificărilor efectuate în teren se constată nerespectarea de către prestator a obligațiilor contractuale, respectiv neîndeplinirea obligațiilor fiecărui agent de pază, aceasta atrage rezilierea unilaterală a contractului de achiziție publică de către achizitorul serviciilor.

18. Începere, finalizare, întârzieri, sistare:

18.1 (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor, după semnarea contractului de către ambele părți.

(2) În cazul în care prestarea serviciilor suferă întârzieri, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

18.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora.

19. Ajustarea prețului contractului:

19.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract și nu vor fi actualizate.

19.2 – Prețul contractului este ferm și nu se actualizează.

20. Amendamente:

20.1 Părțile contractante au dreptul, în limita legii, ca pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

20.2 În vederea ajustării prețului contractului prestatorul va notifica achizitorul asupra circumstanțelor precizate la pct. 20.1, fundamentând noul preț proporțional cu modificarea legislativă. Se va încheia un act adițional la contract, în condițiile acceptării acestuia de către achizitor.

21. Cesiunea:

21.1 Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

22.2 Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract

22. Forța majoră:

22.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5 Se consideră caz de forță majoră situațiile intervenite independent de voința părților, imprevizibile, inevitabile și care un pot fi ocolite, care apar după intrarea în vigoare a contractului, împiedicând una din părți să-și îndeplinească, total sau parțial, obligațiile asumate prin contract. Greva propriilor angajați un poate constitui caz de forță majoră.

22.6 Cazurile de forță majoră care împiedică una din părți să-și îndeplinească, total sau parțial, obligațiile asumate prin prezentul contract, pot fi opuse celeilalte părți, numai dacă partea care le invocă comunică în scris, în termen de maximum 3 zile de la data apariției cazului de forță majoră, celeilalte părți, situația intervenită, și prezintă în alte 14 zile ulterioare, un certificat emis de autoritățile competente, privind realitatea evenimentului invocat, legalitatea constatării lui, precum și durata sa.

22.7 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplină a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Încetarea și rezilierea contractului:

23.1 Prezentul contract va înceta de drept dacă prestatorul nu a demarat prestarea serviciilor de pază, la data intrării în vigoare a contractului.

23.2 Încetarea prezentului contract în condițiile art. 23.1 nu va produce niciun fel de efect asupra altor drepturi ale achizitorului și ale prestatorului dobândite în baza prezentului contract.

23.3 Suplimentar față de cauzele de încetare definite mai sus, achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 15 zile prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

a) prestatorul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate;

b) prestatorul nu respecta termenele intermediare sau finale conform programului de prestare;

c) prestatorul cedează sau subcontractează contractul fără a avea acordul scris al achizitorului;

d) prestatorul face obiectul unei proceduri de dizolvare, și-a suspendat activitatea, împotriva sa s-a dispus deschiderea falimentului sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;

e) prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

f) prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul îl poate justifica;

g) împotriva prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;

h) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului;

i) prestatorul nu furnizează garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.

23.4. (1) În oricare din evenimentele sau circumstanțele prezentate la art. 23.3, achizitorul, în termen de 10 zile după transmiterea unei înștiințări către prestator, dar după împlinirea termenului de preaviz prevăzut la art. 23.3, va putea să rezilieze contractul.

(2) În cazurile descrise la art. 23.3 pct. (e), (f), achizitorul va putea, prin înștiințare, să rezilieze imediat contractul, fără îndeplinirea termenului de 15 de zile.

(3) În cazul în care achizitorul optează pentru rezilierea contractului, prestatorul va fi îndreptățit la plata integrală a serviciilor prestate până la data la care intervine rezilierea efectivă.

23.5. Prestatorul va face toate eforturile pentru a respecta imediat orice instrucțiuni incluse în înștiințare.

23.6. În cazul în care prezentul contract este reziliat, oricare dintre părți va fi îndreptățită să recupereze de la cealaltă parte fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea contractului.

23.7 (1) În cazul în care oricare dintre părți încalcă prevederile Contractului prin neîndeplinirea unei/unor obligații care îi revin potrivit acestuia, partea prejudiciată prin încălcare (după caz, Achizitorul sau prestatorul) va fi îndreptățită la următoarele remedii:

a) despăgubiri; și/sau

b) rezilierea Contractului

(2) Despăgubirile pot fi:

a) Despăgubiri Generale; sau

b) Penalități contractuale.

23.8. În orice situație în care achizitorul este îndreptățit la despăgubiri, poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate prestatorului.

24.9. Achizitorul va fi îndreptățit să rezilieze unilateral contractul printr-o notificare de reziliere adresată prestatorului cu 10 zile înainte de data propusă pentru reziliere, în condițiile în care se dovedește că

prestatorul dă sau se oferă să dea (direct sau indirect) unei persoane orice fel de mită, dar, favor, comision sau alte lucruri de valoare ca stimulent sau recompensă pentru a acționa sau înceta să acționeze în legătură cu contractul, sau pentru a favoriza sau nu, a defavoriza sau nu, orice persoană care are legătură cu contractul sau dacă oricare dintre membrii personalului prestatorului, agenți sau subcontractanți dau sau se oferă să dea (direct sau indirect), unei persoane, stimulente sau recompense, în modul scris în acest paragraf sau dacă se dovedește că prestatorul s-a angajat în activități de corupție, fraudă, în practici ilicite, coercitive sau obstrucționiste, în execuția contractului.

În sensul prezentei clauze:

(a)"Practicile de Corupție" se referă la oferirea, solicitarea sau promisiunea, în mod direct sau indirect, a oricărui avantaj necuvenit sau a oricărui obiect de valoare cu scopul de a influența într-un mod nepotrivit acțiunea unui funcționar public/oficial, sau amenințarea cu vătămarea corporală a persoanei în cauză, cu prejudicii aduse statutului, proprietății, drepturilor sau reputației, în legătură cu orice proces de achiziționare din cadrul execuției oricărui contract cu scopul, pentru acea persoană, de a obține sau păstra orice avantaje necuvenite în cursul desfășurării activităților de afaceri;

(b)"Practicile de Fraudă" se referă la orice declarație mincinoasă, orice act de disimulare sau omisiune de date cu intenția sau în încercarea de a influența în mod nepotrivit procesul de achiziție sau execuția unui contract, inclusiv o reprezentare inexactă, în detrimentul achizitorului, sau care are scopul de a stabili prețuri de licitație la un nivel necompetitiv privându-l astfel pe achizitor de beneficiile unei competiții corecte și transparente, și includ practici ilicite (fie înainte sau după aplicație sau remiterea ofertei) în care se angajează participanții sau ofertanții/desemnați câștigători, un ofertant și un consultant sau un reprezentant al achizitorului sau o practică ce, în mod asumat sau în mod necugetat, induce în eroare sau încearcă să inducă în eroare o parte pentru a obține un beneficiu financiar sau de altă natură sau pentru a evita îndeplinirea unei obligații;

(c)"Practicile ilicite" se referă la înțelegeri sau aranjamente stabilite între doi sau mai mulți ofertanți, înțelegeri sau aranjamente care sunt sau nu cunoscute persoanei care angajează împrumuturi, având drept scop stabilirea de prețuri de licitație la un nivel artificial, necompetitiv. Ofertanților/desemnați câștigători li se recomandă să păstreze confidențialitatea datelor ofertelor depuse în cadrul licitației. În condițiile în care două sau mai multe oferte prezintă similarități semnificative, sau în cazul în care se constată plagiat evident din partea unuia sau mai multor ofertanți/beneficiari ai adjudecării, achizitorul va constata un caz de practică ilicită iar respectivii ofertanți pot fi respinși;

(d)"Practicile Coercitive" se referă la prejudiciile sau vătămarea, sau amenințarea cu prejudiciile sau vătămarea, în mod direct sau indirect, a unor persoane sau a proprietăților acestora cu scopul de a obstrucționa participarea acestora în procesul de achiziție sau de a obstrucționa execuția Contractului; și

(e)"Practicile Obstrucționiste" se referă la: distrugerea în mod deliberat, falsificarea, modificarea sau disimularea documentelor/probelor necesare în procesul de investigație, sau declarații false făcute investigatorilor cu scopul de a obstrucționa o investigație efectuată de către Bancă, de către persoana ce angajează un împrumut sau de către achizitor în cazul unei acuzații de practici de corupție, fraudă, coercitive sau ilicite; și/sau amenințările, hărțuirea sau intimidarea oricărei părți cu scopul de a o împiedica să dezvăluie informații privind investigațiile sau să continue investigațiile; sau acțiuni având drept scop să obstrucționeze efectuarea inspecției de către Bancă, persoana care angajează un împrumut sau achizitor și drepturile de audit stipulate prin contract.

23.10.(1) Prestatorul poate rezilia Contractul de servicii cu efecte depline, după acordarea unui preaviz de 10 zile Achizitorului, fără necesitatea vreunei alte formalități și fără intervenția vreunei Autorități sau Instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

a) Achizitorul nu își îndeplinește obligațiile ce îi revin în conformitate cu prevederile Contractului de servicii pentru care a fost notificat;

b) Achizitorul suspendă derularea prestării serviciilor sau a oricărei părți a acestora pentru mai mult de 30 de zile pentru motive nespecificate în Contractul de servicii sau independente de culpa prestatorului;

(2) Rezilierea nu va afecta nici un alt drept al Achizitorului sau al Prestatorului dobândit anterior acesteia în temeiul Contractului de servicii.

(3) În cazul în care rezilierea contractului nu se datorează unui act sau omisiune a prestatorului, acesta va avea dreptul să pretindă, suplimentar față de sumele ce i se cuvin pentru munca deja prestată, despăgubiri pentru orice pierdere sau prejudiciu suferit.

24. Soluționarea litigiilor

24.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legatură cu îndeplinirea prezentului contract.

24.2 Dacă, după 15 de zile de la încercarea rezolvării acestor neînțelegeri, achizitorul și prestatorul nu reușesc să ajungă la un rezultat favorabil ambelor părți contractante, partea vătămată se poate adresa instanțelor judecătorești competente pentru soluționarea litigiului.

25. Comunicări

25.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

25.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi,, prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor ,

Prestator,

Acest document conține date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679!

Str. Aviator Bădescu, nr. 7-9, C.P. 400196, Cluj-Napoca, județul Cluj

Tel: +40 264 450406, Fax: +40 264 450405

E-mail: djepcluj@mail.rdscj.ro; Web: www.djepcluj.ro

Cod de înregistrare fiscală 17637157; Cont Trezorerie Cluj-Napoca RO57TREZ21621G335000XXXX